

# ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI - CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI CASERTA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO (D.L. 13-9-1946 n. 233)

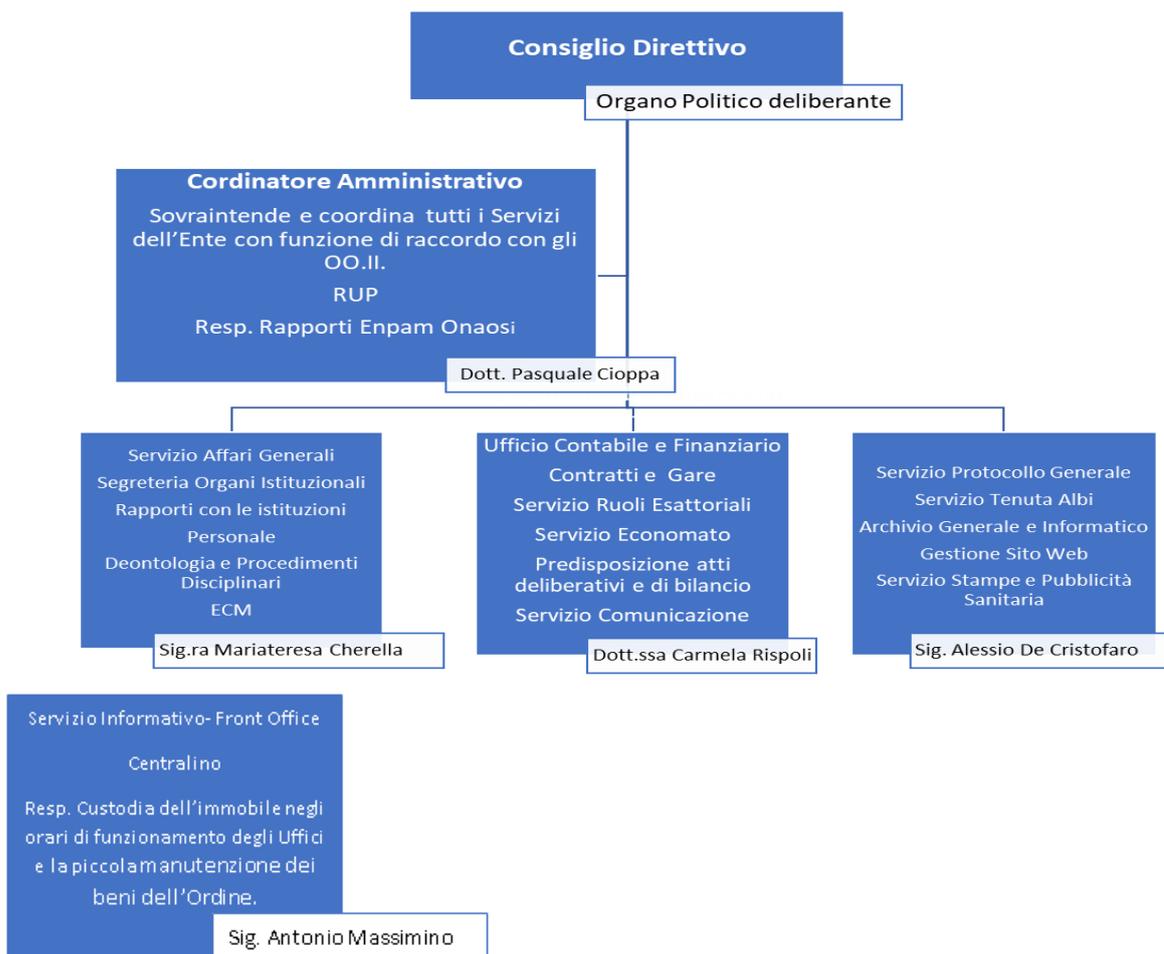
Numero Codice Fiscale: 80101410613

ProL. Via Bramante n. 19 - P.co Gabriella (Lotto B - Scala F) - 81100 Caserta - Tel. (0823) 328973 - 327153 - Fax 328818 - e-mail ordine@omceocaserta.it

## RELAZIONE FINALE PERFORMANCE ANNO 2020

A consuntivo di quanto deliberato nella seduta consiliare del 16 luglio 2020 e del smvp approvato con delibera n° 8/4.1 del 16.07.2020 con la presente si relaziona sul monitoraggio effettuato relativo al Piano di misurazione delle performance anno 2020 e si rendono disponibili gli allegati relativi alle schede finali di valutazione che concorreranno all'erogazione dei premi di risultato per il personale dipendente non dirigente.

L'anno 2020 è cominciato con un'intensa attività progettuale da parte dell'Ente che ha visto impegnate tutte e 3 le principali Aree Organizzative dell'Ente che, in uno con l'Organo politico e l'Ufficio di coordinamento, ricordiamo essere relative al seguente schema di raccordo:



# **ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI - CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI CASERTA**

**ENTE DI DIRITTO PUBBLICO (D.L. 13-9-1946 n. 233)**

**Numero Codice Fiscale: 80101410613**

**ProL. Via Bramante n. 19 - P.co Gabriella (Lotto B - Scala F) - 81100 Caserta - Tel. (0823) 328973 - 327153 - Fax 328818 - e-mail ordine@omceocaserta.it**

L'annualità 2020 era caratterizzata da una forte attività di formazione per gli iscritti e con l'organizzazione delle Elezioni del Consiglio previste nel mese di ottobre 2020.

L'improvviso sopraggiungere della situazione pandemica ha, da un lato, sostanzialmente azzerato tutte le attività in presenza ma, al contempo, ha obbligato le Aree ad una riorganizzazione improvvisa in considerazione del ruolo rivestito dall'utenza dell'intera classe sanitaria nell'emergenza e quindi riorganizzazione legata a tutte le attività che gli Uffici hanno posto in essere in relazione alla stessa.

L'intensa attività di comunicazione agli iscritti, in raccordo con la Federazione Nazionale, è stata precisa, costante e puntuale.

Gli Uffici hanno provveduto anche alla consegna ai sanitari dei dispositivi di protezione individuale carenti nelle primissime fasi di emergenza, organizzando turni e gestendo le consegne suddivise per categorie e successivamente aree distrettuali.

Nonostante le tante difficoltà, in uno con il Consiglio Direttivo e nel pieno rispetto delle normative per il contenimento della pandemia, si sono organizzate le Elezioni per il rinnovo delle cariche istituzionali per il quadrienni a venire.

Si può certamente affermare che i tre obiettivi specifici assegnati dal Piano alle Aree sono stati tutti ampiamente appresi e condivisi.

- Obiettivo di PROCESSO – MIGLIORAMENTO DEL “FARE AMMINISTRATIVO”
- Obiettivo di PROGETTO – INNOVAZIONE ED INTEGRAZIONE TRA LE AREE
- Obiettivo di CRESCITA – BENESSERE ORGANIZZATIVO

La nostra natura di Ente locale dalle piccole dimensioni fa sì che le singole Aree siano a capo ai singoli dipendenti che comunque hanno il compito di gestire in autonomia interi processi, nonché di provvedere all'interconnessione tra le Aree stesse.

Si relaziona anche che nel mese di dicembre 2020 gli Uffici hanno predisposto con le principali società che offrono Suite di programmi per Pubbliche Amministrazioni incontri e webinar al fine di individuare all'inizio del nuovo anno, un partner commerciale in grado di assicurare all'Ente l'efficienza dei processi, l'applicazione delle normative, il rispetto degli adempimenti previsti.

# **ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI - CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI CASERTA**

**ENTE DI DIRITTO PUBBLICO (D.L. 13-9-1946 n. 233)**

**Numero Codice Fiscale: 80101410613**

**ProL. Via Bramante n. 19 - P.co Gabriella (Lotto B - Scala F) - 81100 Caserta - Tel. (0823) 328973 - 327153 - Fax 328818 - e-mail ordine@omceocaserta.it**

Segue una descrizione del sistema di attribuzione dei punteggi relativi agli obiettivi di struttura organizzativa e di performance individuale e tutti gli strumenti di misurazione che questo Ente ha inteso mettere in atto in relazione all'annualità 2020.

Al personale verrà consegnata una scheda di valutazione per la rilevazione del livello di benessere organizzativo che riconsegneranno insieme a quella relativa al grado di condivisione del Sistema di misurazione e valutazione della performance (allegati 1 e 2).

Per l'attribuzione del punteggio per la performance organizzativa ed individuale, invece, si procederà con la compilazione delle schede allegate (allegati 3 e 4) a consuntivo del Piano delle Performance Anno 2020 ed i cui valori determineranno la base per l'attribuzione dei successivi premi di risultato che verranno erogati nel mese di Luglio 2021, in misura congrua con la parte rimanente del Fondo Risorse Decentrate per l'erogazione del fondo incentivante.

Il Coordinatore

Dott. Pasquale Cioppa

c.r.

## **La definizione del punteggio**

Concorrono alla definizione del punteggio la valutazione degli obiettivi individuali e di struttura e la valutazione dei comportamenti organizzativi.

Il sistema si basa sulla valutazione del livello di raggiungimento degli obiettivi di struttura e degli obiettivi individuali.

Agli obiettivi sono associati, in fase di programmazione, indicatori misurabili e relativi pesi.

Per ciascun obiettivo possono essere previsti uno o più indicatori con i relativi pesi. Il rapporto tra il valore dell'indicatore conseguito e il valore dell'indicatore proposto esprime, in fase di valutazione, il risultato ottenuto, fissando come massimo il 100%.

La somma pesata dei risultati ottenuti per i diversi indicatori costituisce il risultato dell'obiettivo.

La somma pesata del livello di raggiungimento di ciascun obiettivo rappresenta il punteggio relativo all'area dei risultati.

Il punteggio P u.o. di ciascuna Unità Organizzativa è dato dalla somma pesata dei punteggi dei singoli obiettivi, inseriti nella scheda di assegnazione .

# ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI - CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI CASERTA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO (D.L. 13-9-1946 n. 233)

Numero Codice Fiscale: 80101410613

ProL. Via Bramante n. 19 - P.co Gabriella (Lotto B - Scala F) - 81100 Caserta - Tel. (0823) 328973 - 327153 - Fax 328818 - e-mail ordine@omceocaserta.it

Qualora un obiettivo non risulti valutabile per effetto di vincoli dichiarati e oggettivamente riscontrati al termine del periodo di riferimento, il peso dell'indicatore viene omogeneamente distribuito sui pesi degli indicatori dei rimanenti obiettivi.

Il punteggio P.i. attribuito a ciascuna unità di personale appartenente all'unità organizzativa UO con obiettivi individuali è la somma del punteggio relativo al raggiungimento degli obiettivi individuali.

Il punteggio finale "P" attribuito al singolo dipendente in servizio è, infine, la somma del punteggio P.u.o. relativo al raggiungimento degli obiettivi di struttura e del punteggio P.i. relativo agli obiettivi individuali .

$$P = P.u.o. \times 40\% + P.i. \times 60\%$$

## Trasmissione delle schede da compilare

Le schede di assegnazione e quelle di valutazione degli obiettivi di risultato e dei comportamenti organizzativi sono rese disponibili in un archivio elettronico condiviso.

## Archiviazione delle schede compilate e sottoscritte

L'attività conclusiva di ciascuna fase precedentemente descritta è quella di messa a disposizione delle schede di struttura e individuali nell'archivio elettronico appositamente costituito e della trasmissione in originale delle schede individuali debitamente sottoscritte .

Ciascun unità provvede anche alle verifiche formali e all'invio per l'archiviazione nei fascicoli personali.

## QUESTIONARI E SCHEDE DI VALUTAZIONE

### ALLEGATO n. 1

Questionario per la rilevazione del livello di benessere organizzativo da parte del personale di categoria C, B e A

### ALLEGATO n. 2

Questionario per la rilevazione del grado di condivisione del Sistema di misurazione e valutazione della performance da parte del personale di categoria C, B e A;

**ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI - CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI CASERTA**  
**ENTE DI DIRITTO PUBBLICO (D.L. 13-9-1946 n. 233)**

**Numero Codice Fiscale: 80101410613**

**ProL. Via Bramante n. 19 - P.co Gabriella (Lotto B - Scala F) - 81100 Caserta - Tel. (0823) 328973 - 327153 - Fax 328818 - e-mail ordine@omcecaserta.it**

ALLEGATO n. 3

Scheda assegnazione obiettivi al personale di Unità Organizzativa – P u.o. - Area Comportamenti Organizzativi su

Obiettivi del POA

ALLEGATO n. 4

Scheda di assegnazione Obiettivi personali – P.i. - Area Comportamenti Individuali

# ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI - CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI CASERTA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO (D.L. 13-9-1946 n. 233)

Numero Codice Fiscale: 80101410613

ProL. Via Bramante n. 19 - P.co Gabriella (Lotto B - Scala F) - 81100 Caserta - Tel. (0823) 328973 - 327153 - Fax 328818 - e-mail ordine@omceocaserta.it

## ALLEGATO 1

Questionario per la rilevazione del livello di benessere organizzativo da parte del personale di categoria C, B e A

Quanto si trova in accordo con le seguenti affermazioni?

Indichi un valore da 1 a 6 per ciascuna domanda dove 1 = Per Nulla e 6= Del tutto

### Sicurezza e salute sul luogo di lavoro e stress lavoro correlato

Il mio luogo di lavoro è sicuro  
(impianti elettrici, misure antincendio e di emergenza, ecc.)

Ho ricevuto informazione e formazione appropriate sui rischi connessi  
alla mia attività lavorativa e sulle relative misure di prevenzione e protezione

Le caratteristiche del mio luogo di lavoro sono soddisfacenti  
(spazi, postazioni di lavoro, luminosità, rumorosità, ecc.)

Ho subito atti di mobbing

Sono soggetto/a a molestie sotto forma di parole o comportamenti  
ideali a ledere la mia dignità e a creare un clima negativo sul luogo di lavoro

Sul mio luogo di lavoro è rispettato il divieto di fumare

Ho la possibilità di prendere sufficienti pause

Posso svolgere il mio lavoro con ritmi sostenibili

Avverto situazioni di malessere o disturbi legati allo svolgimento  
del mio lavoro quotidiano

### Le discriminazioni rispondere se applicabile

Sono trattato correttamente e con rispetto

Sono trattato correttamente e con rispetto in relazione al mio orientamento politico

Sono trattato correttamente e con rispetto in relazione alla mia religione

La mia identità di genere costituisce un ostacolo alla mia valorizzazione sul lavoro

Sono trattato correttamente e con rispetto in relazione alla mia etnia e/o razza

Sono trattato correttamente e con rispetto in relazione alla mia lingua

La mia età costituisce un ostacolo alla mia valorizzazione sul lavoro

Sono trattato correttamente e con rispetto in relazione al mio orientamento sessuale

Sono trattato correttamente e con rispetto in relazione alla mia disabilità

# ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI - CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI CASERTA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO (D.L. 13-9-1946 n. 233)

Numero Codice Fiscale: 80101410613

ProL. Via Bramante n. 19 - P.co Gabriella (Lotto B - Scala F) - 81100 Caserta - Tel. (0823) 328973 - 327153 - Fax 328818 - e-mail ordine@omceocaserta.it

## L'equità nella mia amministrazione

Ritengo che vi sia equità nell'assegnazione del carico di lavoro

Ritengo che vi sia equità nella distribuzione delle responsabilità

Giudico equilibrato il rapporto tra l'impegno richiesto e la mia retribuzione

Ritengo equilibrato il modo in cui la retribuzione viene differenziata in rapporto alla quantità e qualità del lavoro svolto

Le decisioni che riguardano il lavoro sono prese dal mio responsabile in modo imparziale

## Carriera e sviluppo professionale

Nel mio ente il percorso di sviluppo professionale di ciascuno è ben delineato e chiaro

Ritengo che le possibilità reali di fare carriera nel mio ente siano legate al merito

Il mio ente dà la possibilità di sviluppare capacità e attitudini degli individui in relazione ai requisiti richiesti dai diversi ruoli

Il ruolo da me attualmente svolto è adeguato al mio profilo professionale

Sono soddisfatto del mio percorso professionale all'interno dell'ente

## Il mio lavoro

So quello che ci si aspetta dal mio lavoro

Ho le competenze necessarie per svolgere il mio lavoro

Ho le risorse e gli strumenti necessari per svolgere il mio lavoro

Ho un adeguato livello di autonomia nello svolgimento del mio lavoro

Il mio lavoro mi dà un senso di realizzazione personale

## I miei colleghi

Mi sento parte di una squadra

Mi rendo disponibile per aiutare i colleghi anche se non rientra nei miei compiti

Sono stimato e trattato con rispetto dai colleghi

Nel mio gruppo chi ha un'informazione la mette a disposizione di tutti

L'organizzazione spinge a lavorare in gruppo e a collaborare

## Il contesto del mio lavoro

La mia organizzazione investe sulle persone, anche attraverso un'adeguata attività di formazione

Le regole di comportamento sono definite in modo chiaro

I compiti e ruoli organizzativi sono ben definiti

# ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI - CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI CASERTA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO (D.L. 13-9-1946 n. 233)

Numero Codice Fiscale: 80101410613

ProL. Via Bramante n. 19 - P.co Gabriella (Lotto B - Scala F) - 81100 Caserta - Tel. (0823) 328973 - 327153 - Fax 328818 - e-mail ordine@omcecaserta.it

La circolazione delle informazioni all'interno dell'organizzazione è adeguata

La mia organizzazione promuove azioni a favore della conciliazione dei tempi lavoro e dei tempi di vita

## Il senso di appartenenza

Sono orgoglioso quando dico a qualcuno che lavoro nel mio ente

Sono orgoglioso quando il mio ente raggiunge un buon risultato

Mi dispiace se qualcuno parla male del mio ente

I valori e i comportamenti praticati nel mio ente sono coerenti con i miei valori personali

Se potessi, comunque cambierei ente

## L'immagine della mia amministrazione

La mia famiglia e le persone a me vicine pensano che l'ente in cui lavoro sia un ente importante per la collettività

Gli utenti pensano che l'ente in cui lavoro sia un ente importante per loro e per la collettività

La gente in generale pensa che l'ente in cui lavoro sia un ente importante per la collettività

## Importanza degli ambiti di indagine

Quanto considera importanti per il suo benessere organizzativo i seguenti ambiti?

La sicurezza e la salute sul luogo di lavoro e lo stress lavoro correlato

Le discriminazioni

L'equità nella mia amministrazione

La carriera e lo sviluppo professionale

Il mio lavoro

I miei colleghi

Il contesto del mio lavoro

Il senso di appartenenza

L'immagine della mia amministrazione

# ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI - CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI CASERTA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO (D.L. 13-9-1946 n. 233)

Numero Codice Fiscale: 80101410613

ProL. Via Bramante n. 19 - P.co Gabriella (Lotto B - Scala F) - 81100 Caserta - Tel. (0823) 328973 - 327153 - Fax 328818 - e-mail ordine@omceocaserta.it

ALLEGATO 2 Questionario per la rilevazione del grado di condivisione del Sistema di misurazione e valutazione della performance da parte del personale di categoria C, B e A;

Quanto si trova in accordo con le seguenti affermazioni?

Indichi un valore da 1 a 6 per ciascuna domanda dove 1 = Per Nulla e 6= Del tutto

## La mia organizzazione

Conosco le strategie della mia amministrazione

Condivido gli obiettivi strategici della mia amministrazione

Sono chiari i risultati ottenuti dalla mia amministrazione

È chiaro il contributo del mio lavoro al raggiungimento degli obiettivi dell'amministrazione

## Le mie performance

Ritengo di essere valutato sulla base di elementi importanti del mio lavoro

Sono chiari gli obiettivi e i risultati attesi dall'amministrazione con riguardo al mio lavoro

Sono correttamente informato sulla valutazione del mio lavoro

Sono correttamente informato su come migliorare i miei risultati

## Il funzionamento del sistema

Sono sufficientemente coinvolto nel definire gli obiettivi e i risultati attesi dal mio lavoro

Sono adeguatamente tutelato se non sono d'accordo con il mio valutatore sulla valutazione della mia performance

I risultati della valutazione mi aiutano veramente a migliorare la mia performance

La mia amministrazione premia le persone capaci e che si impegnano

Il sistema di misurazione e valutazione della performance è stato adeguatamente illustrato al personale

**ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI - CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI CASERTA****ENTE DI DIRITTO PUBBLICO (D.L. 13-9-1946 n. 233)****Numero Codice Fiscale: 80101410613**

ProL. Via Bramante n. 19 - P.co Gabriella (Lotto B - Scala F) - 81100 Caserta - Tel. (0823) 328973 - 327153 - Fax 328818 - e-mail ordine@omcecaserta.it

ALLEGATO n. 3 Scheda assegnazione obiettivi al personale di Unità Organizzativa – P u.o.

- Area Comportamenti Organizzativi su Obiettivi del POA

DIPENDENTE : \_\_\_\_\_

UOS: \_\_\_\_\_

OBIETTIVO	DECLINAZIONE	PESO % DELL'OBIETTIVO	INDICATORE PESO (%)	VALORE ATTRIBUITO	NOTE
Obiettivo di PROCESSO	Miglioramento del "Fare Amministrativo"	1- 40	100		
Obiettivo di PROGETTO	Crea Innovazione e interazione tra le aree	1-35	100		
Obiettivo di CRESCITA	Concorre al Benessere Organizzativo dell'Amministrazione	1-25	100		

Totale Valori P.u.o \_\_\_\_\_

**ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI - CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI CASERTA**

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO (D.L. 13-9-1946 n. 233)

Numero Codice Fiscale: 80101410613

Prol. Via Bramante n. 19 - P.co Gabriella (Lotto B - Scala F) - 81100 Caserta - Tel. (0823) 328973 - 327153 - Fax 328818 - e-mail ordine@omceocaserta.it

## Allegato n. 4 - Scheda di assegnazione Obiettivi personali – P-i. - Area Comportamenti Individuali

DIPENDENTE: \_\_\_\_\_ UOS: \_\_\_\_\_

MACROAREA	COMPORTAMENTO ASSEGNATO	INDICATORE Valore massimo	Peso	Valore attribuito	Note
LEGATI ALL'ORGANIZZAZIONE	<b>Lavorare in gruppo:</b> Capacità di integrare le proprie energie con quelle degli altri per il raggiungimento degli obiettivi previsti <b>Flessibilità:</b> capacità di mostrarsi disponibile a variare il proprio orario di lavoro allo scopo di fronteggiare esigenze di servizio non prevedibili a priori	E' relativo all'area "dell'agire" nel gruppo offre spontaneamente supporto ed aiuto a colleghi sia della propria che di altre funzioni. E' disponibile ad adeguarsi alle esigenze dell'incarico ricoperto e a garantire il proprio contributo anche in materie che non sono di specifica competenza, nell'interesse dell'Organizzazione	1-20		
RELAZIONI E NETWORKING	<b>Comunicazione:</b> Capacità di esprimere concetti e idee nella comunicazione verbale e nella redazione di documenti in modo che risultino chiari, organizzati, strutturati	Utilizzare il linguaggio e la terminologia più adeguata in relazione alle caratteristiche e ai bisogni dei destinatari comunica e favorisce la circolazione di informazioni qualificate relative alla propria attività	1-15		
EFFICACIA	<b>Problem solving:</b> capacità di contestualizzare i problemi e/o le situazioni complesse e ricercare le soluzioni più idonee scegliendo tra le alternative possibili <b>Accuratezza e tempestività:</b> opera con l'attenzione, la precisione e l'esattezza richieste dalle circostanze specifiche e dalla natura del compito assegnato	Adotta comportamenti professionali in risposta al continuo mutamento dello scenario lavorativo, anche rinveniente da normative interne ed esterne. Propone soluzioni efficaci, relativamente alla propria posizione organizzativa. Controlla lo stato di avanzamento delle attività assegnate, verifica la	1- 20		

# ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI - CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI CASERTA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO (D.L. 13-9-1946 n. 233)

Numero Codice Fiscale: 80101410613

ProL. Via Bramante n. 19 - P.co Gabriella (Lotto B - Scala F) - 81100 Caserta - Tel. (0823) 328973 - 327153 - Fax 328818 - e-mail ordine@omceocaserta.it

		completezza dei dati ed evidenza eventuali carenze o punti di debolezza			
<b>COMPETENZE PROFESSIONALI</b>	<b>Sviluppo e condivisione della conoscenza:</b> comprendere la rilevanza delle conoscenze fondamentali per l'impatto sulla prestazione, alimentarle e diffonderle superando le resistenze interne	Trasmette le competenze possedute ai colleghi, anche di altre funzioni	1- 15		

<b>Attenzione all'utenza</b>	<b>Rapporti Esterni:</b> coglie le esigenze degli utenti fornendo risposte tempestive e complete alle richieste pervenute	Gestisce situazioni imminenti e tempestive, stabilendo le priorità operative. Contribuisce all'adozione di soluzioni organizzative volte a migliorare il livello qualitativo del servizio. Applica i protocolli e le procedure previste, nel rispetto dell'utenza	1- 15		
<b>Autonomia</b>	<b>Livello di autogestione:</b> Presenta iniziativa personale nello svolgimento delle proprie mansioni	Interagisce con figure esterne con chiarezza e correttezza nei rapporti interpersonali. Risolve, in autonomia, problemi relativi alla propria attività. Coinvolge in modo efficace colleghi, anche di strutture diverse, al fine di prendere decisioni limitatamente al proprio ruolo. Imposta e realizza in modo efficace, accurato completo e tempestivo il proprio lavoro.	1-15		

Totale Valori P.i.\_\_\_\_\_.