

ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI-CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI CASERTA Codice Fiscale 80101410613**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, AI FINI DELLA COPERTURA DI N. 2 POSTI, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI SPECIALISTA AMMINISTRATIVO, CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1, PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE DEL CCNL PERSONALE NON DIRIGENTE FUNZIONI CENTRALI.**

- Visto l'art. 30 D. Lgs. 30.03.2001, n.165 e s.m.i.;
 - Vista la delibera n. 7/6 del 17.09.2019 - approvazione del fabbisogno di personale periodo 2020-2022;
 - Letto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni Centrali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;
 - Visto il D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";
 - Considerato che questo Ordine, con Delibera del Consiglio Direttivo n. 1/4 del 16/01/2020, ha indetto avviso pubblico di mobilità, propedeutico all'indizione del concorso, e che tale procedura ha avuto esito negativo;
 - In esecuzione della delibera del Consiglio Direttivo n. 4/7 del 13/04/2021;
- è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti, a tempo pieno ed indeterminato, di specialista amministrativo, cat. C, posizione economica C1, profilo professionale di collaboratore di amministrazione del CCNL personale non dirigente Funzioni Centrali.
- Alla predetta posizione è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative vigenti, nonché dal CCNL del personale non dirigente Funzioni Centrali.
- In osservanza a quanto disposto dall'art. 7, comma 1, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché dalle norme di cui al Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", come modificato dal Decreto Legislativo 25 gennaio 2010, n. 5 "Attuazione della direttiva 2006/54 CE relativa al principio delle pari opportunità e delle parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e di impiego", questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

ART. 1 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Alla procedura di concorso pubblico possono partecipare i candidati in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- 1) Cittadinanza italiana - fatte salve le equiparazioni previste dalla legge - ovvero cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, ovvero titolarità dello status di rifugiato ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 25, secondo comma, del Decreto Legislativo 19 novembre 2007, n. 251;
- 2) Età non inferiore ai 18 anni (diciotto);
- 3) Posizione regolare in ordine all'assolvimento dell'obbligo di leva, per quanti al medesimo assoggettati;
- 4) Godere dei diritti civili e politici;
- 5) Assenza di condanne penali e della pendenza di procedimenti penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, ostino all'instaurazione del rapporto di impiego con le pubbliche amministrazioni;
- 6) Assenza di provvedimenti di licenziamento, destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione: non possono accedere all'impiego coloro che siano stati licenziati ovvero destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per ulteriori motivi disciplinari, ovvero siano stati dichiarati decaduti a seguito dell'accertamento del conseguimento dell'impiego mediante la produzione di documenti falsi, ovvero affetti da nullità non sanabile, o mediante dichiarazioni mendaci o, comunque, con mezzi fraudolenti;
- 7) Diploma di Laurea del vecchio ordinamento (DL), Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), conseguite presso Università statali o altro Istituto Universitario legalmente riconosciuto, nell'ambito delle discipline giuridiche, economiche o di scienze politiche e dell'amministrazione, ovvero altra laurea equipollente;

Per coloro che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero, è richiesto che tale titolo sia riconosciuto equipollente a quelli sopra indicati, secondo la vigente normativa.

Gli estremi del provvedimento di equipollenza dovranno essere dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione al concorso e dovranno, comunque, risultare da atti o provvedimenti normativi.

8) Idoneità fisica all'impiego, fatta salva, per le persone diversamente abili, l'applicazione di quanto disposto dalla Legge n. 68/99 e Legge n. 104/92;

9) Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché della Lingua Inglese.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a) Godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- b) Essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, ad eccezione della cittadinanza italiana;
- c) Avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) I requisiti di cui alle lettere b) e c) devono essere posseduti anche dai titolari dello status di rifugiato ex art. 25, secondo comma, del Decreto Legislativo 19 novembre 2007, n. 251.

La carenza di uno solo dei requisiti prescritti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dal presente Bando per la presentazione delle domande di ammissione, comporta la non ammissione alla procedura concorsuale, ovvero, nel caso di carenza riscontrata all'atto di assunzione, la decadenza dal diritto. L'Ordine si riserva di accertare d'ufficio il possesso dei suddetti requisiti nonché le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego.

ART. 2 - TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione alla procedura di concorso pubblico dovranno pervenire, a pena di esclusione, presso la Segreteria dell'Ordine, con la modalità sotto specificata, entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente Bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale, Concorsi ed Esami.

Il termine per la presentazione delle domande e della documentazione da allegare è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di efficacia.

La domanda deve essere indirizzata al Presidente dell'OMCeO di Caserta, e dovrà pervenire unicamente a mezzo posta elettronica certificata, esclusivamente da P.E.C. intestata al candidato, all'indirizzo: segreteria.ce@pec.omceo.it, avendo cura di allegare un unico file formato PDF contenente la domanda e tutta la documentazione.

NON VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE DOMANDE INVIATE DA CASELLE DI POSTA NON CERTIFICATA O NON INTESTATE AL CANDIDATO.

La data di presentazione della domanda è comprovata dal gestore di posta certificata. L'OMCeO di Caserta è autorizzato ad usare, per le necessarie comunicazioni, il medesimo mezzo, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte del candidato.

La domanda di partecipazione, oltre alla dichiarazione di possesso dei requisiti di cui all'art. 1, deve contenere almeno un recapito telefonico (preferibilmente di telefonia mobile) e un indirizzo di posta elettronica semplice, per eventuali comunicazioni.

L'Ordine non si assume alcuna responsabilità nel caso di impossibilità di apertura del file allegato.

Le domande inviate con modalità diversa da quella sopra indicata o pervenute in data successiva al termine indicato non saranno prese in considerazione.

La domanda dovrà essere debitamente sottoscritta dal candidato utilizzando una delle due modalità alternative di seguito indicate:

- 1) Firma estesa e leggibile apposta in originale sui documenti successivamente scansionati;
- 2) Firma digitale.

Il candidato ha, inoltre, l'obbligo di comunicare, eventuali variazioni di indirizzo di PEC.

L'Ordine è sollevato da qualsiasi responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito PEC da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo PEC indicato nella domanda e da eventuali disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

ART. 3 - CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione al concorso, debitamente sottoscritta, il candidato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, sotto la propria personale responsabilità,

consapevole delle conseguenze penali previste dall'articolo 76 del predetto decreto presidenziale, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve obbligatoriamente dichiarare:

- a) Cognome, nome, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza o domicilio, nonché il recapito telefonico, un indirizzo di posta elettronica semplice ed il codice fiscale;
- b) L'indirizzo di posta elettronica certificata di riferimento per l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Caserta, per la ricezione di tutte le comunicazioni relative al presente bando;
- c) Il possesso della cittadinanza italiana fatte salve le eccezioni richiamate al precedente articolo 1;
- d) Il godimento dei diritti civili e politici;
- e) Il titolo di studio posseduto, la sede universitaria e la data di conseguimento, nonché la votazione finale riportata;
- f) L'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto del presente bando, fatte salve le eccezioni richiamate al precedente art. 1;
- g) La conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- h) La conoscenza della lingua inglese;
- i) L'assenza di condanne penali e della pendenza di procedimenti penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, ostino all'instaurazione del rapporto di impiego con le Pubbliche Amministrazioni;
- l) L'assenza di provvedimenti di licenziamento, destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- m) I servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- n) Per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985, posizione regolare riguardo agli obblighi militari;
- o) Di avere preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente bando;
- p) Il consenso al trattamento dei dati per le finalità della presente procedura, così come previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 169 "Codice della Privacy - Testo Unico in materia di dati personali" e dal regolamento europeo 2016/679;
- q) Il possesso di eventuali titoli di preferenza di cui ai commi 4 e 5 dell'art 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, ed eventuali figli a carico. La documentazione relativa a tale possesso dovrà essere presentata contestualmente alla domanda, salve le ipotesi di cui agli artt. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 445/2000.

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 "Testo unico sulla documentazione amministrativa", non è soggetta ad autenticazione.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione.

Sui documenti che necessitano di sottoscrizione la firma deve essere posta in originale ed in modo esteso e leggibile a pena di esclusione.

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, della Legge 183/2011, le Pubbliche Amministrazioni non possono più accettare né richiedere certificati in ordine a stati, qualità personali, fatti ed all'attività svolta presso Pubbliche Amministrazioni.

I candidati dovranno allegare alla domanda:

- 1) un curriculum formativo e professionale, datato e firmato dal candidato. Detto curriculum, per avere validità ed essere oggetto di valutazione da parte della Commissione Esaminatrice, dovrà contenere l'attestazione di responsabilità con la clausola specifica delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e non veritiere, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- 2) copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione, nonché delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto notorio (artt. 38 e 47 D.P.R. 445/2000).

La Commissione attribuirà al curriculum un punteggio globale desunto attraverso l'esame delle attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito durante l'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale a concorso.

I candidati potranno allegare alla domanda documentazione attestante tutte le attività che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della "graduatoria" (titoli di carriera, titoli accademici e di studio, pubblicazioni e titoli scientifici, formazione ed aggiornamento, etc.). Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Ordine procederà, nei confronti dei vincitori, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerge la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

I candidati portatori di handicap, se ne hanno necessità per sostenere la prova d'esame, sono tenuti a specificare gli ausili di cui abbisognano, in relazione alla propria disabilità, allegando autocertificazione indicante l'Azienda Sanitaria che ha accertato la disabilità, la data degli accertamenti e il relativo referto, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art.20 della Legge n. 104/92.

L'esclusione dalla procedura concorsuale verrà notificata all'interessato, mediante comunicazione P.E.C., entro trenta giorni dall'adozione di provvedimento motivato.

ART. 4 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice, formata da tre componenti, sarà nominata dal Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Caserta in osservanza dei principi e dei criteri stabiliti dall'articolo 9 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 nonché dall'art. 35, comma 3, lett. e) e dall'art. 35 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i.

La Commissione, nella prima riunione, stabilirà i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali, da formalizzare negli appositi verbali, al fine di assegnare motivatamente i punteggi attribuiti nelle singole prove.

ART. 5 - PRESELEZIONE

Qualora il numero di domande di ammissione al concorso sia superiore alle 50 (cinquanta) unità, l'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Caserta si riserva la possibilità di procedere ad una prova preselettiva a contenuto psicoattitudinale e/o professionale sulle materie indicate per le prove scritta, pratica ed orale, per il cui espletamento l'Ordine potrà avvalersi di aziende specializzate in selezione del personale che provvederanno alla predisposizione del questionario, alla fornitura del materiale ed alla correzione degli elaborati.

Con avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine, www.omceocaserta.it, nella sezione Amministrazione Trasparente, almeno 15 (quindici) giorni prima della data fissata, verranno comunicati il giorno, il luogo e l'ora di inizio della prova preselettiva.

La predetta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati che non avranno ricevuto alcuna tempestiva comunicazione in senso contrario, saranno tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora indicati per l'espletamento della prova preselettiva, muniti di un valido documento di identità personale, pena l'esclusione dalla selezione.

La mancata presentazione alla preselezione, qualunque ne sia la causa, sarà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia alla partecipazione al concorso e costituirà motivo di esclusione dal medesimo.

La prova preselettiva si intenderà superata, con conseguente ammissione alla prima prova concorsuale, al raggiungimento di un punteggio minimo pari a 21/30. Il punteggio conseguito nella preselezione non concorre alla formazione del voto finale di merito, ma consente la partecipazione alle prove concorsuali.

Saranno ammessi a sostenere le prove scritte i candidati che, nella graduatoria di preselezione, si collocheranno entro i primi cinquanta posti, includendo tutti i candidati classificati a pari merito al cinquantesimo posto.

La graduatoria di preselezione, ai fini dell'ammissione alla prova scritta, sarà pubblicata mediante avviso sul sito istituzionale dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Caserta (www.omceocaserta.it) nella sezione Amministrazione Trasparente e avrà valore di notifica a tutti gli interessati, ad ogni effetto di legge.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 25, comma 9, della Legge 11.08.2014, n. 114, non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80%. Gli stessi, pertanto, sono ammessi direttamente alle prove concorsuali, previa verifica dei requisiti previsti.

ART. 6 - PROVE D'ESAME

I candidati dovranno presentarsi il giorno fissato, per l'eventuale preselezione di cui all'art. 5 del presente bando, ovvero, nell'ipotesi in cui non venga effettuata la preselezione, per sostenere la prova scritta, muniti di documento di identità personale in corso di validità.

Le prove d'esame consistono in:

una prima prova scritta basata sulla redazione di un elaborato su un tema sorteggiato tra una rosa di tre tracce previamente predisposte dalla Commissione Esaminatrice nelle seguenti materie: diritto pubblico, diritto amministrativo, contabilità pubblica, legislazione sanitaria e legislazione in materia di Ordini e Collegi professionali, con particolare riguardo alla normativa che disciplina l'attività, i compiti e le attribuzioni degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri;

una seconda prova scritta, a contenuto pratico-tecnico, basata sulla redazione di un atto riguardante l'attività del servizio, sorteggiato tra tre prove preventivamente predisposte dalla Commissione Esaminatrice.

Per ciascuna prova la Commissione esprimerà il suo voto in trentesimi.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno ottenuto un punteggio di almeno 21/30 in ciascuna prova scritta.

Dopo la valutazione, l'elenco dei candidati che avranno superato le prove scritte sarà pubblicato nel sito istituzionale dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Caserta (www.omceocaserta.it) nella sezione Amministrazione Trasparente e avrà valore di notifica a tutti gli interessati, ad ogni effetto di legge.

Per l'espletamento delle prove scritte i candidati potranno portare con sé e consultare unicamente testi di legge non commentati, previamente autorizzati dalla Commissione Esaminatrice.

ART. 7 - VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVA ORALE

Ai sensi dell'art. 8 del Decreto del Presidente della Repubblica 487/1994, la valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dalla Commissione Esaminatrice dopo lo svolgimento delle prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

I candidati ammessi alla prova orale saranno convocati a mezzo di comunicazione pubblicata sul sito dell'Ordine nella sezione Amministrazione Trasparente con valore di notifica a tutti gli interessati, ad ogni effetto di legge, almeno 20 giorni prima della data fissata per la prova.

La prova orale consisterà in un colloquio avente ad oggetto le stesse materie delle prove scritte, nonché sulla conoscenza delle materie di cui alle lettere g) e h) dell'art. 3 del presente bando di concorso.

Il colloquio si intenderà superato con il conseguimento del punteggio di 21/30.

Al termine della prova orale, la Commissione Esaminatrice formulerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato, elenco che sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Caserta (www.omceocaserta.it) nella sezione Amministrazione Trasparente.

ART. 8 - CALENDARIO DELLE PROVE

I giorni e le sedi di svolgimento delle prove scritte e della prova orale, unitamente alle modalità di svolgimento, sono rese note ai candidati a mezzo di comunicazione pubblicata sul sito dell'Ordine, nella sezione Amministrazione Trasparente, con valore di notifica a tutti gli interessati, ad ogni effetto di legge. Parimenti, sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Ordine (www.omceocaserta.it), nella sezione Amministrazione Trasparente, l'esito delle prove scritte, con indicazione espressa dei candidati ammessi a sostenere la prova orale, l'esito della prova orale, nonché la graduatoria finale.

Tali avvisi hanno valore di notifica per tutti i partecipanti alla selezione.

ART. 9 - TITOLI PREFERENZIALI

Per tutti i partecipanti che abbiano manifestato la volontà di avvalersi dei titoli di preferenza di cui all'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 487/94, si procederà alla valutazione dei soli titoli indicati all'atto della presentazione della domanda di partecipazione.

In caso di parità di punteggio è garantita la preferenza al candidato più giovane d'età, così come previsto dall'art. 2, comma 9, della Legge 16 giugno 1998, n. 191 di integrazione del comma 7 dell'art. 3 della Legge 15 maggio 1997, n.127.

ART. 10 - PUNTEGGI DEI TITOLI E DELLE PROVE

Il punteggio complessivo a disposizione della Commissione è pari a cento punti e verrà assegnato secondo i seguenti criteri:

TITOLI: punti 10 max.

Le categorie di titoli che possono essere valutate e le frazioni del punteggio massimo che, ad ogni singola categoria, può essere assegnato, sono le seguenti:

- a) Titoli di servizio: punti 4 max;
- b) Titoli di studio: punti 3 max;
- c) Titoli vari: punti 3 max

PRIMA PROVA SCRITTA: Punti 30 max;

SECONDA PROVA SCRITTA (Pratico-tecnica): Punti 30 max;

PROVA ORALE: Punti 30 max.

ART. 11 - FORMAZIONE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria finale di merito sarà formulata dalla Commissione Esaminatrice, all'esito della prova orale, sulla scorta della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, dalle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, del Decreto del Presidente della Repubblica 487/1994 e s.m.i.

Qualora persistano ulteriori parità, sarà preferito il candidato più giovane di età, ai sensi di quanto previsto dalla Legge 16.06.1998, n. 191.

Saranno dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata come sopra indicato e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso.

La graduatoria sarà, quindi, approvata dal Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Caserta e verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ordine (www.omceocaserta.it) nella sezione Amministrazione Trasparente, con valore di notifica a tutti gli interessati, ad ogni effetto di legge.

La graduatoria, immediatamente efficace dalla data della sua pubblicazione, ha validità triennale dalla data medesima di pubblicazione, secondo le prescrizioni vigenti in materia (art. 35, comma 5 ter, del Decreto Legislativo 165/2001).

L'Ordine si riserva la facoltà di utilizzo della graduatoria finale di merito anche per eventuali assunzioni di personale della medesima categoria e profilo professionale, ai fini della copertura di posti che si rendessero vacanti nella dotazione organica dell'Ente anche a tempo determinato.

ART. 12 - NOMINA DEI VINCITORI E ADEMPIMENTI

I vincitori del concorso, ai quali verrà data formale comunicazione a mezzo PEC, sono nominati nel profilo professionale di "Collaboratore di amministrazione" - Area C, posizione economica CI, del CCNL personale non dirigente Funzioni Centrali.

Entro dieci giorni dalla data di ricezione della predetta comunicazione, i vincitori dovranno, a pena di decadenza, presentare i documenti prescritti per l'assunzione, ai fini della formale stipula del contratto individuale di lavoro.

Entro il medesimo termine i vincitori devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico e/o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 Decreto Legislativo 165/2001; in caso contrario i vincitori, unitamente alla documentazione richiesta, saranno tenuti a presentare la dichiarazione di opzione per il nuovo Ente di appartenenza. La mancata presentazione produce gli effetti di rinuncia alla nomina. I vincitori nominati in prova, che non risultino in possesso dei requisiti richiesti per la nomina ovvero che non assumano

servizio nel termine di giorni 30 dal ricevimento della comunicazione di nomina, saranno dichiarati decaduti.

I candidati assunti in servizio, sottoposti ad un periodo di prova, secondo la vigente normativa contrattuale, saranno assunti a tempo indeterminato e collocati nel profilo professionale di "Collaboratore di amministrazione" - Area C, posizione economica CI, del CCNL personale non dirigente Funzioni Centrali.

Nei riguardi del candidato assunto in servizio che non superi il periodo di prova, verrà disposta la risoluzione del rapporto di impiego, con la liquidazione del trattamento di fine rapporto secondo la normativa vigente.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dal contratto collettivo vigente suindicato, anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso.

La sede di lavoro è: Caserta, via Donato Bramante n. 19, presso la sede dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri.

L'idoneità fisica all'impiego è accertata dal Medico Competente in osservanza delle prescrizioni di legge.

ART. 13 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi di legge, il trattamento dei dati personali forniti dai candidati avviene nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

I dati sono trattati, anche mediante strumenti informatici idonei a garantire la sicurezza, per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e conseguente assunzione dell'avente titolo nei limiti prescritti. I dati potranno essere comunicati ai soggetti chiamati a collaborare nello svolgimento del concorso o per esigenze connesse all'instaurazione e gestione del rapporto d'impiego. Gli interessati hanno diritto di esercitare i diritti di cui all'art. 7 D.Lgs. n. 196/2003.

ART. 14 - DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione esplicita ed incondizionata delle disposizioni stabilite dal presente bando.

L'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Caserta si riserva il diritto di modificare o revocare il presente bando, nonché prorogarne o riaprirne i termini senza che, in alcun caso, i candidati possano vantare diritti di sorta.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alle disposizioni regolamentari, per quanto applicabili, e alle norme legislative e contrattuali vigenti in materia.

Il presente bando viene pubblicato anche sul sito istituzionale dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Caserta (www.omceocaserta.it), sulla Homepage e nella sezione Amministrazione Trasparente, nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale Concorsi ed Esami.

Per informazioni sul presente bando di concorso, gli interessati potranno telefonare al seguente numero: 0823327153, nei giorni di lunedì, mercoledì, venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.00,

Responsabile del procedimento è il Dott. Pasquale Cioppa, funzionario dell'Ordine Provinciale Medici Chirurghi e Odontoiatri di Caserta.

ART. 15 - RICORSI

Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura concorsuale è ammesso ricorso al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa, entro giorni 60 dalla piena conoscenza del provvedimento.

Caserta, lì 13 Aprile 2021

IL PRESIDENTE
Maria Erminia Bottiglieri



**Al Presidente dell'Ordine Provinciale
dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri
di Caserta
PEC: segreteria.ce@pec.omceo.it**

OGGETTO: Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, ai fini della copertura di n. 2 posti, a tempo pieno ed indeterminato, di specialista amministrativo, Categoria C, posizione economica C1, profilo professionale di collaboratore di amministrazione del CCNL personale non dirigente Funzioni Centrali.

Il/La sottoscritto/a _____

Chiede

- di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico di cui all'oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, cui fa rinvio l'art. 76 del D.P.R. 445/2000, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. citato, sotto la propria responsabilità

Dichiara

- di essere nato/a a _____ provincia di _____, il _____
- Codice Fiscale _____
- di essere residente a _____ (_____)
in Via _____ n. _____
Telefono _____ Cell.: _____
E-mail _____
Indirizzo di PEC _____

- di essere in possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le eccezioni richiamate all'ART. 1 del bando;
- di essere iscritto/a negli elenchi elettorali del Comune di _____;
(in caso di mancata iscrizione indicarne i motivi);
- di godere dei diritti civili e politici (in caso di mancato godimento indicarne i motivi);
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____

conseguito presso _____
in data _____ con votazione finale _____

- di possedere l'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto del presente bando, fatte salve le eccezioni richiamate all'ART. 1 del Bando;
- di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni:

- di possedere adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- di avere adeguata conoscenza della lingua inglese;
- di avere/non avere: condanne penali e/o procedimenti penali pendenti che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, ostino all'instaurazione del rapporto di impiego con le Pubbliche Amministrazioni;
- di essere/non essere destinatario/a di provvedimenti di licenziamento, destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985: di essere/non

- essere in posizione regolare riguardo agli obblighi militari;
- di avere preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente bando;
- di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati per le finalità della presente procedura, così come previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 169 “*Codice della Privacy - Testo Unico in materia di dati personali*”;
- di essere/non essere in possesso di eventuali titoli di preferenza di cui ai commi 4 e 5 dell'art 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, ed eventuali figli a carico.
(La documentazione relativa a tale possesso dovrà essere presentata contestualmente alla domanda, salve le ipotesi di cui agli artt. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 445/2000);
- di individuare il seguente domicilio o recapito presso il quale deve ad ogni effetto essere recapitata ogni necessaria comunicazione relativa al bando di mobilità oggetto della presente domanda: _____
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Caserta da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Richiede i seguenti benefici previsti dalla L. 104/92 e a tal fine allega certificazione relativa all'handicap:

(detta dichiarazione deve essere effettuata unicamente da coloro che intendono usufruire dei benefici di cui all'art. 20 della Legge 104/92, al fine di partecipare in condizioni di parità con gli altri candidati; il candidato disabile indichi le eventuali speciali modalità necessarie per lo svolgimento della prova d'esame).

Dichiara infine ad ogni effetto e conseguenza di legge di accettare incondizionatamente le condizioni previste dal bando di concorso e di essere consapevole delle conseguenze anche penali derivanti in caso di falsità delle dichiarazioni qui riportate.

Luogo e Data _____

In fede

Firma

Contestualmente alla domanda di ammissione al concorso il/la sottoscritto/a allega:

- a) curriculum vitae preferibilmente in formato europeo, datato e firmato, dal quale si evincono le competenze richieste per l'ammissione alla procedura concorsuale;
- b) copia fotostatica fronte/retro - non autenticata - di un documento di identità personale in corso di validità;
- c) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad eventuali servizi prestati presso altre Pubbliche Amministrazioni;
- d) autocertificazione relativa al possesso dei titoli richiesti per l'ammissione al concorso, nonché di tutti gli altri titoli ritenuti utili al fine della valutazione di merito;
- e) un elenco di tutti i documenti presentati debitamente sottoscritto dal candidato.

Luogo e Data _____

In fede

Firma
